

**Аналитическая справка  
проведения внутреннего анализа коррупционных рисков  
в деятельности КГУ «Аппарат акима Ивановского сельского округа  
Аккайынского района Северо-Казахстанской области»**

На основании распоряжения акима Ивановского сельского округа № 34 от 17 мая 2021 года проведен внутренний анализ коррупционных рисков в деятельности КГУ «Аппарат акима Ивановского сельского округа Аккайынского района Северо-Казахстанской области»

**Анализируемый период** 05 января 2020 г. по 30 апреля 2021 г.

**Период проведения анализа** 3 рабочих дня с 17 мая по 19 мая 2021 года

В соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12 проведена работа по следующим направлениям:

**1. Коррупционные риски в нормативных правовых актах**

**1.1.** В ходе проведенного внутреннего анализа, рабочей группой выявлен коррупционный риск при выдаче населению Выписки из похозяйственной книги». Специалистом аппарата акима два раза в год проводится перепись личного подсобного хозяйства по состоянию на 1 января и 1 июля. Сведения о наличии личного подсобного хозяйства записываются со слов хозяина в тетради учета домашних хозяйств и в электронную книгу похозяйственного учета. Изменения в течении года в тетрадь учета домашних хозяйств и в электронную книгу похозяйственного учета не вносятся. Когда обращаются граждане за информацией о наличии личного подсобного хозяйства при сдаче скота, или же когда приобретают скот, данные в рабочих тетрадях и в электронной книге похозяйственного учета не изменяются, что приводит к искажению данных похозяйственного учета.

***Рекомендации:** внести предложения в Управление статистики Аккайынского района предусмотреть возможность о внесении изменений не два раза в год в тетради учета домашних хозяйств и в электронную книгу похозяйственного учета, а по мере обращений услугополучателей.*

**2. Коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности аппарата акима сельского округа**

**2.1. Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров**

В ходе проведения анализа по вопросу управления персоналом установлено, что за период проведения внешнего анализа коррупционных рисков с 5 января 2020 года по 30 апреля 2021 года, 10 июня 2020 года

уволился с занимаемой должности по состоянию здоровья аким округа Роман Александр Петрович, после чего сменяемости кадров по аппарату акима не было, у каждого специалиста большой стаж работы на государственной службе. Нарушений запретов и ограничений, принятых против проявлений коррупционных действий не установлено. С 1 октября 2020 года вышла из отпуска по уходу за ребенком до 3-х лет ведущий специалист по социальным, сельскохозяйственным и оперативным вопросам.

При осуществлении мониторинга дисциплинарной практики установлено, что за исследуемый период на специалистов аппарата акима дисциплинарные взыскания не налагались.

Для выполнения антикоррупционного законодательства, противодействия коррупции все государственные служащие аппарата акима приняли ограничения связанные с прохождением государственной службы, служащие и их супруги в целях реализации мер финансового контроля вовремя сдавали декларации в органы государственных доходов. Фактов нарушения ограничений и запретов, принятых против коррупционных правонарушений нет.

*Рекомендации: в ходе исполнения Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» в целях недопущения нарушений среди государственных служащих необходимо чаще проводить соответствующие мероприятия и усилить их ответственность.*

## **2.2. Урегулирование конфликта интересов.**

Изучены личные дела государственных служащих, работников работающих по договору, случаев приема на работу близких родственников не выявлено.

## **2.3. Оказание государственных услуг.**

**2.3.1** Аппарат акима сельского округа оказание государственных услуг проводит в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственных услугах» и другими нормативными актами.

Общее количество утвержденных стандартов и регламентов-8 видов.

Жалобы по оказанию услуг не поступало.

**2.3.2.** В ходе проведения анализа выявлены расхождения Стандарта государственной услуги «Приобретение прав на земельные участки, которые находятся в государственной собственности, не требующие проведения торгов (конкурсов, аукционов)» выявлены следующие расхождения:

В стандарте государственной услуги порядок отказа на стадии принятия отрицательного заключения комиссии не регламентирован, тогда как ст. 43 Земельного кодекса РК гласит: принимается решение об отказе акима сельского округа на основании отрицательного заключения комиссии в течении 7 (семи) рабочих дней с даты вынесения заключения.

Вывод: при оказании анализируемой государственной услуги выявлены

коррупционные риски.

***Рекомендации:** подготовить и направить письмо в аппарат акима Акжайынского района об инициировании рассмотрения возможности внесения изменений в Стандарт государственной услуги, утвержденной Министерством национальной экономики Республики Казахстан, в части:*

*-предусмотреть отказ в предоставлении права на земельный участок для услугодателя, определить порядок отказа на стадии принятия отрицательного заключения комиссии.*

При проведении внутреннего анализа коррупционных рисков выявлено, что при оказании государственных услуг, присутствует риск прямого контакта услугодателя с услугополучателем, так как часть государственных услуг оказывается в бумажной форме.

***Рекомендации:** в целях усиления ответственности и недопущению нарушений при оказании государственных услуг, главному специалисту по делопроизводству Пипко Наталье Григорьевне проводить разъяснительную работу с государственными служащими аппарата по оказанию государственных услуг, а также на постоянной основе проводить разъяснительные мероприятия среди получателей государственных услуг, для повышения количества оказанных услуг через портал «Электронное правительство».*

#### **2.4. Реализация разрешительных функций.**

Аким сельского округа не осуществляет разрешительных функций.

#### **2.5. Проведение государственных закупок.**

По направлению «выявление коррупционных рисков в нормативных правовых и правовых актах, затрагивающих деятельность аппарата в области проведения государственных закупок» изучены:

Бюджетный кодекс Республики Казахстан от 04 декабря 2008 г. Кодекс Республики О налогах и других обязательных платежах в бюджет от 25 декабря 2017 г. Закон Республики Казахстан от 1 марта 2011 года «О государственном имуществе», Закона Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года «О государственных закупках», Приказ Министерства финансов Республики Казахстан от 18 сентября 2014 года № 403 «Некоторые вопросы Единой бюджетной классификации Республики Казахстан» и др.

Годовой план государственных закупок уточняется и утверждается в порядке и форме определяемых правилами осуществления государственных закупок, изменения вносятся согласно нормы Закона.

Своевременно заключаются договора с поставщиками товаров, работ и услуг. Не допускается приобретение товаров, работ и услуг, не предусмотренных утвержденным годовым планом государственных закупок.

По результатам проведенного анализа не выявлено фактов аффилированности при осуществлении государственных закупок, участия в

проводимых государственных закупках потенциальных поставщиков близких родственников, супругов или свойственников руководящего состава государственного органа.

По результатам анализа дискреционных полномочий и норм, способствующих совершению коррупционных правонарушений, не выявлено.

### **3. Иные вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности:**

В результате внутреннего анализа по изучению деятельности аппарата по рассмотрению обращений физических и юридических лиц было установлено, что рассмотрение обращений физических и юридических лиц ведется своевременно, согласно требованиям установленным законом РК «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц», сроки оказания государственных услуг соблюдаются. Прием физических и юридических лиц ведется своевременно. Ведется база АРМ ЕУОЛ, заполняются данные в журнале. Ежеквартально аппаратом акима издается распоряжение об утверждении графика приема гражданами сельского округа.

Анализ обращений граждан за исследуемый период показывает, что обращений, относящихся к коррупционной тематике нет. В основном обращения касаются вопросов жилищно-коммунального хозяйства, бытовых проблем населения. Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях по «телефону доверия» и личного приема граждан акима округа проводится на постоянной основе.

На официальном сайте аппарата акима, в целях обеспечения гласности в работе аппарата по предотвращению с коррупционных правонарушений и информирования населения о принимаемых мерах, направленных на профилактику коррупционных проявлений разработан и функционирует раздел «Противодействие коррупции».

Мониторинг публикаций в средствах массовой информации негативных материалов в отношении государственных служащих аппарата акима ведется на постоянной основе, за исследуемый период негативных материалов, высказываний в адрес аппарата акима и его сотрудников не было.

***Рекомендации:** При разработке Плана обучения для слушателей школы правовых знаний продолжить дальнейшее рассмотрение статей Закона Республики Казахстан «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц», Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», о принятии мер и усилении ответственности государственных служащих.*

#### **Общие рекомендации:**

- рабочей группе с срок **не позднее 7 рабочих дней** после утверждения

данной Аналитической справки разработать План мероприятий по устранению выявленных в ходе работы коррупционных рисков;

- рабочей группе **в течение 6 месяцев** со дня подписания справки по результатам внешнего анализа осуществлять мониторинг и оценку исполнения рекомендаций;

- контроль по исполнению Плана мероприятий по устранению выявленных в ходе работы коррупционных рисков возложить на главного специалиста по делопроизводству Пипко Наталью Григорьевну.

Главный специалист  
по делопроизводству



**Н. Пипко**

ведущий специалист-бухгалтер



**Н. Шарипова**

член специальной мониторинговой  
группы внешнего анализа и оценки  
реализации Антикоррупционной стратегии  
Республики Казахстан на 2015-2025 годы  
по Акжайыңскому району  
Северо-Казахстанской области  
(по согласованию)



**И. Пипко**

Председатель Совета ветеранов  
(по согласованию)



**В. Колодий**